|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОПротокол педсовета № от     |  УТВЕРЖДЕНО приказом директора от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ от  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **О дошкольной группе (группе кратковременного пребывания) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основная общеобразовательная школа д. Сосновка**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования дошкольных групп МБОУ ООШ д.Сосновка муниципального района Мишкинский район РБ (далее – Организация).

1.2. В своей деятельности дошкольные группы руководствуются Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г., вступила в силу для СССР 15.09.1990г.), Конституцией РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993г.), Федеральным законом от 24.07.1998г. №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012г. № 73-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. №1014, другими нормативными правовыми актами, договором, заключаемым между организацией и родителями (законными представителями) ребенка и уставом организации, в целях развития системы дошкольного образования и всестороннего полноценного воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста.

1.3. Место нахождения Организации:

Юридический адрес:452351, РБ, Мишкинский район, д. Сосновка, ул. Школьная,12

Фактический адрес: 452351, РБ, Мишкинский район, д. Сосновка, ул. Школьная,12

1.4. Дошкольные группы проходят лицензирование в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Лицензированию подлежит образовательная деятельность образовательных организаций по образовательным программам. Для получения лицензии, временной лицензии или переоформления документа, подтверждающего наличие лицензии, соискатель лицензии или лицензиат представляет в лицензирующий орган пакет документов. Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности проводится лицензирующим органом, предоставившим соответствующую лицензию, посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

**2. Правовой статус**

2.1. Дошкольная группа (ГКП)) является обособленным структурным подразделением организации, расположенным в здании школы.

2.2. Дошкольная группа (ГКП) не является юридическим лицом. Она действует на основании настоящего Положения, утвержденного директором школы по согласованию с Учредителем, устава школы и других нормативно-правовых актов школы. Руководство дошкольная группа (ГКП) осуществляет директор школы.

**3. Цели, задачи и предмет деятельности дошкольная группа (ГКП)**

3.1. Дошкольная группа (ГКП) осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, закрепленными законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района Мишкинский район РБ и Уставом организации, в целях обеспечения реализации

3.2. Основными целями деятельности дошкольная группа (ГКП) являются:

– присмотр и уход за детьми в возрасте от 5 до прекращения образовательных отношений (далее – воспитанники);

– воспитание, обучение и оздоровление воспитанников;

– физическое, интеллектуальное и нравственное развитие воспитанников;

– адаптация воспитанников к жизни в обществе;

– формирование у воспитанников навыков и привычек здорового образа жизни;

– подготовка воспитанников к школьному обучению.

3.3. Основными задачами деятельности дошкольной группы (ГКП) являются:

– создание условий для физического, познавательного, художественно-эстетического и социально-коммуникативного развития воспитанников;

– обеспечение необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;

– укрепление физического и психического здоровья воспитанников;

– оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3.4. Предметом деятельности дошкольной группы (ГКП) является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей и комбинированной направленности.

**4. Комплектование дошкольная группа (ГКП)**

4.1. Комплектование дошкольной группы (ГКП) на учебный год осуществляется ежегодно в августе месяце, а также в течение года, в случае появления в дошкольная группа (ГКП) свободных мест.

4.2. Предоставление мест в дошкольной группе (ГКП) осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) будущих воспитанников в МУ Отдел образования с.Мишкино с целью постановки на учет (электронная очередь) для определения ребенка в дошкольной образовательной организации и дошкольной группы (ГКП) общеобразовательной организации.

4.3. Родители (законные представители) подают заявление о предоставлении места в дошкольную группу (ГКП) Учреждения. Заявление регистрируется в журнале учета очередности на зачисление детей в дошкольную группу (ГКП) организации и дошкольных групп общеобразовательных организаций МР Мишкинский район Республики Башкортостан.

4.4. Одновременно с заявлением родители (законные представители) предоставляют:

1) копию свидетельства о рождении ребенка;

2) копию документа о регистрации по месту жительства ребенка;

Для приема детей с ограниченными возможностями здоровья в группы комбинированной направленности родители (законные представители) дополнительно представляют заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

4.5. Списки детей, которым предоставлены места в дошкольную группу (ГКП) в муниципальных общеобразовательных организациях, утверждаются директором школы.

4.6. После издания приказа директора школы об утверждении списков детей, которым предоставлены места в дошкольную группу (ГКП) в МБОУ ООШ д. Сосновка, директор Учреждения издает приказ о зачислении в дошкольную группу (ГКП) организации вновь принятых воспитанников.

4.8. При зачислении ребенка в дошкольную группу (ГКП) организации между родителями (законными представителями) и директором организации заключается договор, определяющий взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

4.9. При приеме ребенка в дошкольную группу (ГКП) директор организации обязан ознакомить родителей (законных представителей) под роспись с уставом организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемой этой организацией, а также другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в организации, о чем делается соответствующая отметка в заявлении о приеме ребенка в дошкольную группу.

4.10. Отчисление детей из дошкольной группы (ГКП) осуществляется директором организации в следующих случаях:

– по заявлению родителей (законных представителей);

- достижением возраста поступления в первый класс;

– по медицинским показаниям

**5. Организация деятельности дошкольная группа (ГКП)**

5.1. Дошкольная группа (ГКП) открываются на основании распоряжения Учредителя организации – . МУ ОО с.Мишкино МР Мишкинский район РБ.

5.2. В дошкольнуюгруппу (ГКП) принимаются дети, достигшие 5 лет из дошкольной группы МБОУ ООШ д. Сосновка.

5.3.В дошкольнуюгруппу (ГКП) принимаются дети с 3 лет, проживающие на территории Мишкинского района Республики Башкортостан.

5.4. Руководство дошкольной группой (ГКП) осуществляет директор организации.

5.5. Работники дошкольной группы (ГКП) назначаются на должность приказом директора организации.

5.7.Дошкольная группа (ГКП) работает по пятидневной рабочей неделе с 12 ч.00 м. до 15ч.00 м., кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней.

5.8. Продолжительность рабочего дня работников дошкольной группы (ГКП) определяется Трудовым кодексом Российской Федерации.

 **6. Организация образовательного процесса в дошкольная группа (ГКП)**

6.1. Организация образовательного процесса в дошкольной группе (ГКП) регламентируется рабочей программой, годовым планом и расписанием занятий, которые утверждаются директором организации.

6.2. Содержание образовательного процесса в дошкольной группе (ГКП) определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования

6.3. Воспитание и обучение воспитанников в дошкольной группе (ГКП) ведется в форме подгрупповых и фронтальных занятий. Продолжительность обучающих занятий с воспитанниками зависит от их возраста и интереса к данной деятельности и соответствует требованиям нормативных актов, действующих в сфере образования.

6.4. Воспитание и обучение детей в дошкольной группе (ГКП) ведется на русском языке.

**7. Права и обязанности участников образовательного процесса**

7.1. Участниками образовательного процесса в дошкольной группе (ГКП) являются воспитанники, их родители (законные представители) и работники организации.

7.2. Права и обязанности воспитанников дошкольной группы (ГКП) и их родителей (законных представителей) определяются законодательством РФ и РБ, уставом организации.

7.3. Права, меры социальной поддержки и обязанности работников дошкольной группы (ГКП) определяются законодательством РФ, РБ, уставом организации, трудовым договором, должностными инструкциями и другими локальными нормативными актами.